

## Wir suchen Dich!

### <!-- Deine Aufgaben bei uns -->

- / Unterstützung des KSRI Management Teams in operativen Angelegenheiten
- / Konzeption und Umsetzung neuer Ideen und Angebote
- / Planung und Begleitung von Events (digital und in Präsenz)
- / redaktionelle und gestalterische Aufgaben

### <!-- Dein Know-How -->

- / offenes Auftreten und eine sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- / Interesse an Technik und Design Thinking wäre wünschenswert
- / sehr guter Umgang mit MS Office
- / sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

**Schick uns Deine Bewerbung** mit CV und Notenauszug an [leonie.kuehl@kit.edu](mailto:leonie.kuehl@kit.edu)  
- und vergiss nicht, uns mitzuteilen, ab wann und in welchem Umfang Du als  
**Hiwi** bei uns anfangen möchtest!